

Plats: Socialkontoret, tredje våningen

Tid: 14:00 - 17:05

§ 139-161

Beslutande:

Miroslav Milurovic (S)

Karin Nordvall (C)

Patrik Krupa (M)

Marie Rosén (S)

Eva Johnsson (S)

Kaj Torikka (S)

Bertil Thomasson (C)

Roal Bencic (SD)

Susanne Sjöberg (SD)

Pia Freij (SD)

Kerstin Nilsson (M)

Ersättare för:

Max Nielsen

Britta Lindgren

Närvarande t.o.m. kl. 16.20.
Linnea Jönsson (C) ersätter
fr.o.m. § 151Kerstin närvarar fr.o.m. § 142,
kl. 14.15Övriga närvarande:

Torill Skaar Magnusson, förvaltningschef

Cecilia Roskvist, sekreterare

Sara Lexler, enhetschef § 142

Anders Hagman, MAS § 144

Sam Svensson, enhetschef § 145-146

Charlotte Porshammar, projektledare OSSI § 145-146

Janni Hedlin, verksamhetschef

Björn Sundin, verksamhetschef

Pernilla Andersson, förvaltningsekonom

Johan Ny, förvaltningsekonom § 139-150

Mirela Atovic (S), kallad ersättare

Linnea Jönsson (C), kallad ersättare

Sekreterare: *Elektronisk underskrift*
Cecilia RoskvistOrdförande: *Elektronisk underskrift*
Miroslav Milurovic

Justerande: *Elektronisk underskrift*
Eva Johnsson

Anslagsbevis: Protokollet justeras elektroniskt och anslås på Olofströms kommuns
digitala anslagstavla.

Ärendelista

- § 139 Godkännande av ärendelista
- § 140 Ordförandens information
- § 141 Förvaltningschefens information
- § 142 Persontransporter till och från Skogsbacken
- § 143 Svar på utredning kring transport till och från daglig verksamhet enligt LSS utan kommunens försorg
- § 144 Redovisning av upprättad Lex Maria anmäld till IVO
- § 145 Ansöka om ESF-medel för projekt ROSSI - Ronneby, Olofström, Sölvesborg satsar igen
- § 146 Informationsärende - Organisation inom Arbetsmarknadsenheten inkl. Navigatorcentrum
- § 147 Delårsbokslut sn aug 25
- § 148 Taxor och avgifter socialnämnden 2026
- § 149 Taxor och avgifter socialnämnden 2026 beslut i sn
- § 150 Driftsbudget 2026 social och äldreomsorgen
- § 151 Lokaler och framtid för daglig verksamhet
- § 152 Uppdaterade riktlinjer funktionsstöd, Socialpsykiatri och LSS
- § 153 Information om vedhantering och samarbete med tekniska förvaltningen
- § 154 Revidering av delegationsordning antagen av socialnämnden § 99/2025
- § 155 Sammanträdestider för social- och äldreomsorgen och dess arbetsutskott 2026
- § 156 Rapporteringsskyldighet avseende ej verkställda beslut enligt 16 kap 6 f § SoL samt 28 f § LSS. Rapporteringsperiod 3, 2025

Socialnämnden

Sammanträdesdatum
2025-09-24

- § 157 Information till SN om personuppgiftsincidenter
2025
- § 158 Information från kontaktpolitikerbesök SN
2025
- § 159 Meddelanden och rapporter
- § 160 Beslut fattade av socialnämndens
arbetsutskott
- § 161 Redovisning av delegationsbeslut

§ 139/2025 Godkännande av ärendelistaSocialnämndens beslut:

Ärendelistan godkänns med följande ändring:

Informationsärende gällande vedhantering och samarbete med tekniska förvaltningen tillkommer.

Eva Johnsson (S) utses till justerare.

Ärendebeskrivning

Ärendelistan är utsänd tillsammans med kallelsen till dagens sammanträde.



Socialnämnden

SN § 140/2025

SN 2025/33

§ 140/2025 Ordförandens information

Socialnämndens beslut:

Nämndens sammanträde den 22 oktober startar kl. 13.00. Samtliga ersättare ska bjudas in till informationen/utbildningen Troman politiker självservicejänst.

I övrigt tas informationen protokollet.

Ärendebeskrivning

Ordföranden informerar om:

- Ordföranden hälsar förvaltningschef Torill välkommen.
- Tjänstemän, fackliga organisationer samt socialnämndens presidium har deltagit vid intervjuer av kandidater till förvaltningschefstjänsterna. Två kandidater har utsetts att få erbjudande om tjänst.
- Har besökt Holjegården, ser fint ut och projektet följer planen.
- Vid nämndens sammanträde den 22 oktober kommer arvodessamordnare för att informera/utbilda politikerna om Troman politiker självservicejänst för arvodering. Samtliga ledamöter och ersättare deltagar vid denna information/utbildning. I samband med oktobersammanträdet är det även dialogmöte, och med anledning av dialogmöte och utbildning tidigareläggs sammanträdet till kl. 13.00. Gruppmötena startar kl. 11.30.

Socialnämnden

SN § 141/2025

SN 2025/34

§ 141/2025 Förvaltningschefens informationSocialnämndens beslut:

Informationen tas till protokollet.

Ärendebeskrivning

Förvaltningschefen informerar om:

- Har börjat sätta sig in i verksamheterna och har gjort bedömning att det krävs en del insatser inom IFO, barn och vuxen, för att få en hållbar arbetsmiljö och välfungerande verksamhet. Ska nu börja titta på äldreomsorgen, bland annat resurstilldelning i hemtjänsten.
- Socialtjänsten har genom SOSFS 2011:9 ett formellt krav på systematiskt kvalitetsarbete, för att kvaliteten systematiskt och fortlöpande ska utvecklas och säkras. Resurser som arbetar med inre kontroll och egen tillsynsverksamhet krävs; en medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS) och en socialt ansvarig samordnare (SAS). Dessa tar bland annat fram patientsäkerhetsberättelse resp. kvalitetsberättelse och utifrån dem arbetas planer fram som verksamheterna ska jobba mot.
I organisationen måste det också finnas en säkerhetskultur där brister och missförhållanden anmäls, för att synliggöra bristerna och därigenom kunna genomföra förbättringar.
Utöver detta ses behov av en placeringssamordnare som bland annat ser över avtal, beställningar och placeringsställe samt även en resurs som arbetar med införandet av den nya socialtjänstlagen. Den sistnämnda finns det beviljade projektmedel för. Viktigt är att dessa är nämndens resurs. Oavsett vilken förvaltning de tillhör organisatoriskt, ska de arbeta övergripande.

Pia Freij (SD) lyfter att information om lagt budgetförslag gällande nattpersonalens arbetstider har nått ut till personalen på olika sätt och skapat stor oro. Med anledning av detta lyfts åter vikten av att kommunikation sker på rätt sätt och att informationen sker i rätt led.

Socialnämnden

SN § 142/2025

SN 2025/2519

§ 142/2025 Persontransporter till och från SkogsbackenSocialnämndens beslut:

Ärendet återremitteras till nämndens sammanträde 22 oktober.

- Ekonomisk redovisning av ärendet ska ges – kostnaden för att behålla nuvarande taxibolag och effekten av att ta ut avgift av individen (40 kr per enkel resa).
- Representant från upphandlat taxibolag ska bjudas in för att informera om förarnas utbildning vad gäller individer med demens.
- Representant från länstrafiken, ansvarig för färdtjänst, ska bjudas in.

Ärendebeskrivning

Bakgrunden till uppdraget var att se över kostnader och organisation för transporter till och från dagverksamheten Skogsbacken samt jämföra hur andra närliggande kommuner organiserar sina transporter. Socialnämnden beslutade (2024-11-20, § 160/2024:) att upphöra med omsorgsresor och att individer själva skulle ombesörja sina resor till och från Skogsbacken.

Skogsbacken är en dagverksamhet för individer med minnesproblematik och där individer vistas en eller två dagar per vecka mellan kl 9.30-15.30.

Vistelsen på Skogsbacken är gratis för individen och innefattar aktiviteter såsom tidningsläsning, promenader, bakning, spela spel, underhållning, utflykter med mera. Under dagen serveras frukost, lunch och eftermiddagskaffe. Individerna betalar 98 kr / dag för måltiderna.

Budgeten för omsorgsresor för Skogsbacken är 250 tkr / år. Vi har idag en ungefärlig kostnad på knappt 20 tkr/mån vilket då betyder att vi i år håller budget avseende resorna till och från Skogsbacken.

Dagverksamhet är en förebyggande insats som kan skjuta upp behovet av heldygnsvård. Att möjliggöra deltagande genom trygg transport är en investering i både livskvalitet och minskade framtida vårdkostnader.

Resorna till och från Skogsbacken körs idag av vana chaufförer från taxibolaget Telepass. Resorna är i dagsläget kostnadsfria för individerna. Taxiresorna är en del av insatsen och gemenskapen då individerna åker tillsammans till dagverksamheten. Personal från hemtjänsten är behjälpliga när individerna ska åka med taxin i de fall det krävs och i andra fall kan den enskilde själv vänta på taxin vid tomtgränsen. Samma sak gäller vid hemresorna. På Skogsbacken är personalen alltid behjälpliga att hjälpa individerna till och från taxin.

Kostnaden för Telepass är ca 500 000 kr på årsbasis.

Nationella riktlinjer och vägledning

Socialnämnden

SN § 142/2025

SN 2025/2519

Dagverksamhet för personer med demenssjukdom är inte lagstadgad, men starkt rekommenderad i Socialstyrelsens nationella riktlinjer. Syftet är att främja livskvalitet, bibehålla funktioner och möjliggöra kvarboende i hemmet.

Socialstyrelsens vägledning för dagverksamhet betonar att personer med minnesproblematik ofta behöver stöd för att ta sig till och från dagverksamhet. Det kan handla om hjälp att passa tider, hantera oväntade situationer, undvika faror i trafiken och att mötas av kända ansikten.

I forskning (Norge 2023) och i vägledning för demensverksamhet för personer med demenssjukdom från socialstyrelsen (2020) framkommer att transporten till dagverksamhet bör ses som en integrerad del av insatsen. Trygg och samordnad transport är avgörande för att personer med demens ska kunna delta. Studier visar att deltagande i dagverksamhet har positiva effekter på fysisk funktion, kognition och livskvalitet – men att dessa effekter förutsätter att individen faktiskt kan ta sig dit.

Kommuner kan tillhandahålla transport i egen regi eller genom upphandling enligt LOU, lagen om offentlig upphandling. Vid upphandling bör krav ställas på chaufförens kompetens inom demens och bemötande, kontinuitet, punktlighet och flexibilitet. Bristande förståelse för individens behov kan leda till att deltagare slutar komma till verksamheten.

För att transporten ska fungera optimalt krävs att hemtjänst, transport och dagverksamhet ses som en sammanhållen kedja utan mellanrum. I Olofström finns idag en god dialog och samverkan med taxibolaget Telepass, vilket bidrar till trygghet och kontinuitet.

Omvärldsbevakning av närliggande kommuner visar att det finns olika sätt att organisera transport till dagverksamhet för personer med demenssjukdom. I en kommun har man tidigare erbjudit kostnadsfria taxiresor, likt nuvarande modell i Olofström. Denna lösning har dock ersatts med att individen själv ansvarar för transporten, ofta med hjälp av anhörig eller färdtjänst.

Erfarenheter från denna förändring visar att kvaliteten på dagverksamheten har försämrats. Personer med demenssjukdom har ett stort behov av kontinuitet, struktur och trygghet. När deltagarna anländer vid olika tider, ofta på grund av förseningar i färdtjänsten eller svårigheter att passa tider, påverkas verksamheten negativt. Personalen upplever svårigheter att genomföra aktiviteter enligt schema, vilket leder till minskad kvalitet och ökad stress för både deltagare och personal.

Dessutom innebär färdtjänst ofta att olika chaufförer kör, vilket skapar oro och förvirring hos minnessvaga individer. I vissa fall uteblir deltagare helt från verksamheten när färdtjänsten inte kan vänta eller när resan upplevs otrygg.

I en kommun har man valt att behålla dörr – till – dörr transport med taxi, trots att man undersökt andra alternativ. Där betalar individen en avgift på 71 kr per dag för transport och dagverksamhet, samt 63 kr för måltider. Kommunen har bedömt att andra färdssätt skulle leda till försämrad kvalitet och oordning, främst på grund av osäkerhet kring ankomsttider.

I en närliggande kommun tar kommunen ut en avgift på fakturan, enligt blekingetrafikens kostnad för 1 zon det vill säga 32 kr för enkelresa.

Yttrande/Bedömning

Socialnämnden

SN § 142/2025

SN 2025/2519

Personer med demens har ofta nedsatt orienteringsförmåga, minnesproblematik och svårigheter att hantera nya eller komplexa situationer. Att ta sig till dagverksamheten på egen hand kan innebära betydande risker för individens säkerhet och välbefinnande. Det finns en överhängande risk att personen går vilse, glömmer sin destination, eller hamnar i stressande situationer som kan förvärra symtomen.

Dagverksamhet för personer med demens är en viktig insats som främjar social samvaro, struktur i vardagen och förebygger försämring av hälsotillståndet. För att denna insats ska vara tillgänglig och meningsfull krävs att deltagarna kan ta sig till verksamheten på ett tryggt och säkert sätt. Taxitransport bör därför ingå som en självklar del i insatsen, inte som ett separat transportbehov.

Taxitransport erbjuder en trygg, strukturerad och anpassad lösning som säkerställer att individen kommer fram på ett säkert och värdigt sätt. Det minskar oro för både individen och anhöriga, och bidrar till att dagverksamheten kan fungera som en positiv och stabil del av vardagen. Att förvänta sig att personer med demens själva ska hantera kollektivtrafik, färdtjänst eller att på egen hand ta sig till dagverksamhet är inte förenligt med deras behov av stöd och trygghet.

Mot bakgrund av ovanstående bedöms det att den bästa lösningen vore att behålla nuvarande modell med taxiresor till dagverksamheten men att en avgift införs för den enskilde, i likhet med andra kommuners modell. Kommunen bör ta ansvar för transporten till dagverksamhet utan att belasta färdtjänstsystemet. Detta kan vara särskilt viktigt för personer med demens som har svårt att hantera färdtjänstens krav på planering och självständighet.

Avgiften bör utformas med hänsyn till individens ekonomiska förutsättningar och kommunens avgiftssystem, samt kommuniceras tydligt till berörda.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

Beaktat men bedöms ej vara relevant för ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Beslutet skickas till

Förvaltningschef T.S.M.

Verksamhetschef J.H.

Enhetschef S.L.

Socialnämnden

SN § 143/2025

SN 2025/2514

§ 143/2025 Svar på utredning kring transport till och från daglig verksamhet enligt LSS utan kommunens försorgSocialnämndens beslut:

Ärendet återremitteras till nämndens sammanträde 22 oktober.

- Ekonomisk redovisning av ärendet ska ges – att behålla samma form som idag med fast månadsavgift samt alternativet att ta ut en avgift per resa motsvarande färdtjänstavgift.
- Representant från upphandlat taxibolag ska bjudas in för att informera om förarnas utbildning vad gäller individer i målgruppen.
- Representant från länstrafiken, ansvarig för färdtjänst, ska bjudas in.

Ärendebeskrivning

Uppdraget har varit att se över kostnader och organisation för transporter till och från daglig verksamhet enligt LSS, samt att jämföra med hur närliggande kommuner organiserar sina transporter.

I kommunen finns följande enheter för daglig verksamhet: Källarbacken, Funkisfabriken, Demonteringen samt utvidgad daglig verksamhet. Daglig verksamhet riktar sig till personer i yrkesverksam ålder som på grund av omfattande och varaktiga funktionsnedsättningar saknar möjlighet till arbete eller utbildning. Insatsen är en central del av LSS och syftar till meningsfull sysselsättning, utveckling, delaktighet och gemenskap.

Transporterna till och från verksamheterna sker i dagsläget med taxi, körda av erfarna chaufförer från Telepass. För dessa resor betalar deltagarna en månadsavgift som motsvarar priset för Blekingetrafikens 30-dagarsbiljett inom en zon, vilket i nuläget är 729 kr.

Personal är behjälplig vid behov, exempelvis när deltagare behöver stöd för att komma till och från fordonet. I vissa fall följer personal med i taxin, till exempel vid risk för epileptiska anfall eller utåtagerande beteenden. Väl på plats stöttas deltagarna av ordinarie personal.

Kostnaderna för transporterna beräknas preliminärt till cirka 1,9 mkr för 2025. Beloppet kan komma att minska och ytterligare effektiviseringar genomförs.

Yttrande/Bedömning

Daglig verksamhet enligt LSS är en lagstadgad rättighet (LSS 9 § 10). För att insatsen ska vara tillgänglig och likvärdig krävs att deltagarna har möjlighet att på ett tryggt och säkert sätt ta sig till verksamheten. Transporten bör därför ses som en integrerad del av insatsen, inte ett separat behov.

Målgruppen omfattar personer med intellektuell funktionsnedsättning, autism eller betydande kognitiva svårigheter efter hjärnskada. Många har nedsatt orienteringsförmåga, begränsad förmåga att resa självständigt eller svårigheter att hantera kollektivtrafik och färdtjänst. Att lägga ansvaret för transporten på individen eller anhöriga skulle i praktiken kunna utesluta personer från sin lagstadgade rätt till insatsen.

Socialnämnden

SN § 143/2025

SN 2025/2514

Idag är det cirka 20 individer som är i behov av transport. En trygg och samordnad lösning bidrar till: kontinuitet och stabilitet i vardagen, minskad oro för både deltagare och anhöriga, att verksamheten kan starta och avslutas på ett strukturerat sätt, bättre arbetsmiljö för personalen genom att hela gruppen kan delta samtidigt, minskade kostnader för boenden, då uteblivna transporter leder till överbelastning av boendepersonal och ökade behov av bemanning för tillsyn och omvårdnad.

Erfarenheter från andra kommuner visar att när transportansvaret läggs på individen eller anhöriga ökar frånvaron och kvaliteten i verksamheten försämras. Färdtjänst innebär ofta varierande chaufförer och osäkra ankomsttider, vilket skapar oro och försvårar planeringen.

Mot denna bakgrund bedöms att kommunen även fortsättningsvis bör ta ansvar för transporterna till daglig verksamhet. Den nuvarande modellen, där individen betalar en fast månadsavgift motsvarande kollektivtrafikkortet (729 kr), är både rimlig och likvärdig.

Om detta inte är ekonomiskt hållbart kan en alternativ modell övervägas, där avgiften justeras till motsvarande färdtjänstavgift (32 kr per resa). En sådan förändring måste dock göras med hänsyn till avgiftssystemet, individens ekonomiska förutsättningar och kommuniceras tydligt till berörda.

Nationella riktlinjer och lagstiftning

Daglig verksamhet är en rättighetsinsats enligt LSS och ska vara tillgänglig och individuell anpassad. Socialstyrelsens vägledning för LSS (2022) betonar att brister i tillgänglighet, exempelvis transport, inte får leda till att individen i praktiken förlorar sin rätt till insats.

FN:s konvention om rättigheter för personer med funktionsnedsättning (CRPD) understryker rätten till delaktighet i samhällslivet, vilket förutsätter fungerande transporter.

Kommuner kan själva tillhandahålla transport eller upphandla tjänsten enligt LOU. Vid upphandling bör krav ställas på kontinuitet, bemötandekompetens, punktlighet och flexibilitet.

Slutsats

För att daglig verksamhet enligt LSS ska kunna uppfylla sitt syfte krävs att transporten ses som en integrerad del av insatsen. Kommunen bör därför fortsatt ta ansvar för transporterna till verksamheterna Källarbacken, Funkisfabriken, Demonteringen och utvidgad daglig verksamhet.

Den nuvarande modellen, med Telepass och en fast månadsavgift motsvarande kollektivtrafikkortet (729 kr), är en fungerande lösning som kombinerar trygghet och delaktighet för deltagarna med kostnadseffektivitet för kommunen.

Om en förändring blir nödvändig föreslås i andra hand en avgiftsmodell motsvarande färdtjänst kostnad.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

Beaktat och bedöms ej relevant för ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Beslutet skickas till



Socialnämnden

SN § 143/2025

SN 2025/2514

Verksamhetschef B.S.
Enhetschef A.A.



Socialnämnden

SN § 144/2025

SN 2025/2380

§ 144/2025 Redovisning av upprättad Lex Maria anmäld till IVO

Socialnämndens beslut:

Redovisningen tas till dagens protokoll.

Ärendebeskrivning

Anders Hagman, MAS lyfter ärendet.

En individ på SÄBO får efter genomförda läkemedelsändringar upprepade episoder av väldigt låga blodsockervärden där det inte går att utesluta att det lett fram till bestående kroppslig skada. Händelseanalysen påvisar upprepande brister i dokumentation, uppföljning av ordinationer samt följsamhet till ordinationer.

MAS:ens bedömning är att det finns behov av en resurs som kan arbeta med utredningar. Det är ett tidskrävande arbete som tidsmässigt behöver göras i nära anslutning till händelsen för att få fram en så korrekt bild av händelsen som möjligt.

Beslutet skickas till

MAS, A,H.

Socialnämnden

SN § 145/2025

SN 2025/2382

§ 145/2025 Ansöka om ESF-medel för projekt ROSSI - Ronneby, Olofström, Sölvesborg satsar igenSocialnämndens beslut:

Socialnämnden beslutar att förvaltningen ska ansöka om deltagande i nytt ESF-projekt ROSSI (Ronneby, Olofström, Sölvesborg satsar igen) och att starta projektet vid beviljat deltagande.

Ärendebeskrivning

Socialnämndens arbetsutskott återremitterade ärendet med begäran om mer ingående budgetunderlag.

Sam Svensson, enhetschef AME, och Charlotte Porshammar, projektledare OSSI, föredrar ärendet.

Projektet ROSSI är ett samverkansinitiativ mellan kommunerna Ronneby, Olofström och Sölvesborg med syfte att stärka individers möjligheter till arbetsmarknadsetablering genom individuellt anpassade insatser.

Genom deltagande i projektet får Socialförvaltningen ytterligare verktyg att arbeta med målgruppen som står långt från arbetsmarknaden, samtidigt som samverkan med andra kommuner och externa aktörer förstärks.

Yttrande/Bedömning

Projektet ligger i linje med Socialnämndens mål om ökad självförsörjning, minskat försörjningsstöd samt förbättrade livsvillkor för individer med komplex problematik. Det bedöms även stärka kommunens arbete med nya socialtjänstlagen samt kommande sysselsättningskravet.

Finansiering

- Total projektbudget för Olofströmskommun: 5 803 278kr.
- Medel från ESF: 54% 3 133 770.
- Kommunal medfinansiering: 46% 2 669 508kr

Fördelning medel ESF över 30månader

- Personalkostnader: 2 361 422kr (1,5åa utöver grundverksamhet).
- Lokaler och drift: 600 000kr.
- Övriga kostnader (resor, material, individaktiviteter): 172 350kr

Kommunens medfinansiering sker huvudsakligen i form av personalresurser. Det bedöms därför rymmas inom befintliga ramar.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv



Socialnämnden

SN § 145/2025

SN 2025/2382

Projektet ska säkerställa att alla deltagare erbjuds likvärdiga insatser oavsett kön, ålder eller bakgrund. Ett barnrättsperspektiv integreras genom att stärka föräldrars möjligheter till arbete och försörjning, vilket indirekt gynnar barnens uppväxtvillkor.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Tidigare tjänsteskrivelse till socialnämndens arbetsutskott

Tidigare bilagor för tjänsteskrivelse för socialnämndens arbetsutskott

Budgetunderlag för ESF-projekt ROSSI

Beslutet skickas till

Tf förvaltningschef T.S.M.

Tf verksamhetschef B.S.

Enhetschef S.S.

Socialnämnden

SN § 146/2025

SN 2025/2553

**§ 146/2025 Informationsärende - Organisation inom
Arbetsmarknadsenheten inkl. Navigatorcentrum**Socialnämndens beslut:

Informationen tas till protokollet.

Ärendebeskrivning

Sam Svensson, enhetschef AME, och Charlotte Porshammar, projektledare OSS, föredrar ärendet.

I detta informationsärende redovisas organisationen inom Arbetsmarknadsenheten, inklusive Navigatorcentrum. Redovisningen omfattar bemanning, organisationsschema samt arbetsbeskrivningar för respektive funktion.

Yttrande/Bedömning

Organisationen är en central del i kommunens arbete med arbetsmarknadsfrågor. En tydlig struktur med definierade roller och arbetsbeskrivningar stärker både den interna styrningen och samarbetet med externa aktörer. Redovisningen ger en helhetsbild av enhetens kapacitet och utvecklingsmöjligheter.

Finansiering

Inom befintlig budget.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

Arbetsmarknadsenheten ska säkerställa att alla deltagare erbjuds likvärdiga insatser oavsett kön, ålder eller bakgrund. Ett barnrättsperspektiv integreras genom att stärka föräldrars möjligheter till arbete och försörjning, vilket indirekt gynnar barnens uppväxtvillkor.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse
Organisationsschema Arbetsmarknadsenheten
Bemanningsöversikt
Arbetsbeskrivningar för respektive funktion

Beslutet skickas till

Tf förvaltningschef T.S.M.
Tf verksamhetschef B.S.
Enhetschef S.S.

Socialnämnden

SN § 147/2025

SN 2025/469

§ 147/2025 Delårsbokslut sn aug 25Socialnämndens beslut:

Socialnämnden tar informationen till dagens protokoll och riktar ett stort tack till förvaltningen för gott arbete med att förbättra prognosen.

Ärendebeskrivning

För de åtta första månaderna är resultatet 7,8 mkr bättre än periodbudgeten. Under året har olika åtgärder gjorts i verksamheterna vilket har bromsat upp kostnaderna. Nämndens helårsprognos pekar på ett överskridande på 3,0 mkr mot helårsbudgeten. Detta ska ställas mot nämndens totala budget på 475,0 mkr (en nettoavvikelse under 1%). Den främsta orsaken till att prognosen fortsatt pekar på ett överskridande är nuvarande och framtida placeringar, kostnader för inhyrd personal som ökar och ett fortsatt högt ekonomiskt bistånd.

Åtgärder har gjorts i verksamheterna för att hålla ner kostnaderna. Dessutom har man erhållit riktade statsbidrag som delvis kunnat användas mot befintlig verksamhet.

Äldreomsorgen

Statsbidraget god och säker vård äldre tillsammans med resursoptimering och lägre vårdtyngd har gjort att verksamheten har ett överskott på 6,9 mkr och en helårsprognos på 7,7 mkr i överskott. Även om verksamheten fått statsbidrag avseende personal har en stor återhållsamhet rått avseende bemanning därav överskottet. Under året har en stark återhållsamhet skett avseende kostnader för övriga personalkostnader och övriga inköp, detta överskottet har balanserat kostnaden för köpt extern plats för äldre.

Kommunal hälso- och sjukvård

Statsbidraget god och säker vård för äldre och statsbidraget god och nära vård har erhållits. Lönekostnaderna har varit lägre än årsbudget. Vilket beror både på att inte alla tjänster varit fullt ut tillsatta och på att delar av tjänster finansierats via riktade statsbidrag. Kostnaden för hjälpmedel, sjukvårdsmaterial och bostadsanpassningsbidrag är något lägre än budget. Överskottet för perioden är 4,9 mkr och prognosen för helåret är ett överskott på 3,5 mkr.

Funktionsstöd

Kostnaden för externa placeringar har varit högre än budget, helårsprognos pekar på 1,0 mkr över årsbudgeten. Lönekostnaderna för LSS boende, socialpsykiatri, daglig verksamhet och korttidsverksamheten enl LSS är 0,9 mkr högre än årsbudgeten. Nettokostnaden för personlig assistans pekar på att följa årsbudgeten. Kostnaderna för transporter inom daglig verksamhet pekar på ett överskridande på 0,8 mkr mot helårsbudget.

Överskridandet för perioden är 1,4 mkr och prognosen för helåret är 3,0 mkr högre än årsbudgeten.

Individ och familjeomsorgen och myndighet

Kostnaden för externa placeringar missbruk, bou och konsulentstött familjehem har ett överskridande på 8,7 mkr och en helårsprognos på 13,5 mkr mot helårsbudget. Verksamheten har fått statsbidrag för familjehem. Kostnaden för ekonomiskt bistånd har varit 2,6 mkr högre än periodbudgeten och en helårsprognos på ett överskridande med 3,9 mkr.

Socialnämnden

SN § 147/2025

SN 2025/469

Lönekostnaderna inom IFO har varit lägre än budget. Verksamheten har varit tvungna att hyra in bemannings-socionomer. Nettokostnaden är 1,7 mkr lägre än periodbudgeten och med en prognos på 1,8 mkr lägre kostnader än årsbudgeten, detta även att prognosen för inhyrd personal är 2,0 mkr högre än budget. Verksamheten har erhållit statsbidrag som använts mot öppenvårdens verksamhet. Överskridandet för perioden är 8,2 mkr och prognosen för helåret är ett överskridande på 14,4 mkr.

Arbetsmarknad

Nettokostnaden för arbetsmarknadsåtgärder och arbetsmarknadsenheten är 3,0 mkr lägre än periodbudgeten och med en prognos mot helårsbudgeten på ett överskott med 2,2 mkr.

Övriga övergripande verksamheter

Lönekostnaden för facklig tid / skyddsombudstid är något lägre än budget, 0,1 mkr mot helåret. Lägre lönekostnader stab och adm 0,5 mkr vilket beror på att alla tjänster inte varit fullt ut tillsatta, prognos på helåret är 0,5 mkr lägre kostnader. Verksamheten har erhållit riktade statsbidrag. En stor återhållsamhet avseende övriga personalkostnader, lokalvårdskostnader och övriga inköp har rått under året. Vilket gör att även tillkommande kostnader för ombyggnationen på socialkontoret har inrymts och även gett ett överskott, 0,6 mkr. Överskottet för perioden är 2,5 mkr och prognosen för helåret är ett överskott på 0,8 mkr.

Finansiering

Fortsatt arbete för att nå budget i balans för året pågår.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

Har ej beaktats.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Underlag som redovisas

Beslutet skickas till

Förvaltningschef TSM

Verksamhetschef JH, BS

Förvaltningsekonom JN, PA

Ekonomi-chef KA

HR specialister TP, SL, JH

Socialnämnden

SN § 148/2025

SN 2025/2375

§ 148/2025 Taxor och avgifter socialnämnden 2026
Socialnämndens beslut:

Socialnämnden antar taxor och avgifter för 2026, samt skickar ärendet vidare till KS och KF för beslut.

Deltar ej i beslutet:

Moderaterna och Sverigedemokraterna deltar ej i beslutet.

Ärendebeskrivning

Matavgifterna ändras i samma takt som kostenhetens prisjusteringar.
 Mellan 2025 o 2026 minskar portionspriset med 11,7% (0%). Ingen justering görs därför.
 Matavgifterna för 2026 börjar att gälla 1/3-26 och gäller till 28/2-27.

	2026	2025
<u>Särskilt boende², korttids och växelvård SoL:</u>		
Helkost/sondmat kr/dag	148	148
Helkost/sondmat kr/månad	4 440	4 440
Frukost	38	38
Huvudrätt	66	66
Efterrätt	6	6
Kvällsmat	38	38
Frukost, gäst	44	44
Huvudrätt, gäst	103	103
Efterrätt, gäst	22	22
Kvällsmat, gäst	46	46
-		
<u>Dagverksamhet Skogsbacken:</u>		
Lunch inkl. mellanmål	98	98
-		
<u>Matdistribution, hemtjänst:</u>		
Huvudrätt	66	66
Efterrätt	6	6
Huvudrätt, gäst	103	103
Efterrätt, gäst	22	22
-		
<u>Daglig verksamhet / Daglig sysselsättning:</u>		
Huvudrätt	66	66

Socialnämnden

SN § 148/2025

SN 2025/2375

Efterrätt	6	6
<u>Barn och tonårskorttids / korttidstillsyn, under 16 år:</u>		
Frukost	19	19
Huvudrätt	33	33
Kvällsmat	19	19
Mellanmål	0	0
<u>Barn och tonårskorttids / korttidstillsyn, över 16 år:</u>		
Frukost	38	38
Huvudrätt	66	66
Efterrätt	6	6
Kvällsmat	38	38
Mellanmål	0	0

Omsorgsavgift enl SoL

Omsorgsavgiften för 2026 börjar att gälla 1/3-26 och gäller till 28/2-27.

Omsorgsavgiften har en maxtaxa enligt Socialtjänstlagen.

I socialtjänstlagen framgår beräkningen av maxtaxan. Nedan redovisas nu gällande nivåer, vilka kan justeras utifrån förändringar i Socialtjänstlagen³.

Särskilt boende, boende socialpsykiatri, korttids och växelvård enl SoL:

I omsorgsavgiften ingår omsorg och viss sjukvård samt trygghetslarm. Även tekniska hjälpmedel och vårdsängar ingår i omsorgsavgiften.

I omsorgsavgiften ingår inte personliga omkostnader, vilka du själv får betala. Exempel på kostnader du själv får betala är läkarbesök, läkemedel, tandvård, glasögon, hårvård, fotvård

och privata förbrukningsvaror. Även hemförsäkring får man bekosta själv.

Avgiften för särskilt boende, hemtjänst, boendestöd, trygghetslarm, biståndsbedömd trädgårdshjälp kan aldrig uppgå till mer än omsorgsavgiftens maxtaxa.

Hyra för särskilt boende och boende socialpsykiatri betalas direkt till hyresvärden.

	Beräkning enl SoL kap 32, § 6	Avgift		
		2026	2025	Ändring
Omsorgsavgift, maxtaxa	pbb*53,92%*(1/12)	2 658	2 641	0,6%

Socialnämnden

SN § 148/2025

SN 2025/2375

Hemtjänst / Boendestöd, ordinärt boende och fristående servicelägenheter

Avgiften för hemtjänst utgår ifrån 8 nivåer. Dessa bygger på vilken typ och omfattning av insats enligt schablontid man får hjälp med.

	Avgift		
	2026	2025	Ändring
Nivå 1	336	334	0,6%
Nivå 2	672	667	0,7%
Nivå 3	1 009	1 002	0,7%
Nivå 4	1 344	1 335	0,7%
Nivå 5	1 680	1 669	0,7%
Nivå 6	2 016	2 002	0,7%
Nivå 7	2 353	2 337	0,7%
Nivå 8	2 658	2 641	0,6%

³ Beräkning av maxtaxan finns i socialtjänstlagen kap 32 § 6 och är för närvarande en tolfedel av 53,92% av prisbasbeloppet. Prisbasbeloppet för 2026 är 59200 kr enligt SCB.

Följande insatser är avgiftsfria:

Avlastning i hemmet

Biståndsbedöms, max 10 tim/mån avgiftsfri.

Över 10 tim medför avgift enligt hemtjänsttaxa, individuell prövning görs.

Telefontjänst

Ingen avgift tas ut (0 kr).

Social aktivering

Biståndsbedöms, max 1 tim/vecka avgiftsfri.

Över 1 tim/vecka medför avgift enligt hemtjänsttaxa, individuell prövning görs.

Dagverksamhet Skogsbacken

Omsorgsavgift enligt hemtjänstavgift. Har man ingen hemtjänst tidigare blir det ingen omsorgsavgift. Avgift för transport tillkommer.

Trygghetslarm, ordinärt boende och fristående servicelägenheter	Avgift		
	2026	2025	Ändring
Trygghetslarm kr/månad	327	325	0,6%

Socialnämnden

SN § 148/2025

SN 2025/2375

Sätts larmet in efter den 15:e i månaden, ingen avgift. Kopplas larmet ur före den 14:e i månaden, ingen avgift.

Ledsagning	Avgift		
	2026	2025	Ändring
Ledsagning kr/tillfälle	189	188	0,5%

Boendestöd av mobilt team socialpsykiatri

Personer med långvarig psykisk diagnos (mer än 1 år) som får boendestöd i form av handledning och hjälp att klara sin dagliga livsföring, men som själv deltar vid städning, matlagning etc. betalar ingen hemtjänstavgift.

Hemsjukvård / Rehab

För hembesök av kommunsköterska, arbetsterapeut eller sjukgymnast tar kommunen ut en

avgift per besök dock max **380 kr/mån.** Avgiften omfattar även utprovning av hjälpmedel och provtagning. Avgiften ingår i den kommunala maxtaxan enligt socialtjänstlagen.

För personer som är hemsjukvårdspatienter tar kommunen ut en avgift per påbörjad månad.

Avgiften gäller för hemsjukvårdspatienter som bor i ordinärt eller särskilt boende. Avgiften ingår i den kommunala maxtaxan enligt socialtjänstlagen.

		Avgift		
		2026	2025	Ändring
Hembesök av kommunsköterska, kr/besök		151	150	0,7%
arbetsterapeut eller sjukgymnast kr/månad		380	377	0,8%
Hemsjukvårdspatienter	kr/månad	380	377	0,8%

Avgiften för hembesök och hemsjukvård omfattas av det kommunala högkostnadsskyddet enligt socialtjänstlagen (maxtaxan).

Undantag:

Barn och ungdom t.o.m. det år man fyller 19 år.

Personer som har en palliativ diagnos (z-diagnos).

Bedömning inför bostadsanpassning

Hämtning av hjälpmedel

Vårdplaneringar, **besök av minnessköterska**

Socialnämnden

SN § 148/2025

SN 2025/2375

Maxtaxa

Avgiften beräknas på aktuell förvärvsinkomst + inkomst av kapital (föregående års exkl. reavinst på fastighet). Avgifterna för **2026 baseras på 2026 års inkomster**.

Lämnas inga inkomstuppgifter in tas högsta avgiften ut för insatsen.

Hänsyn tas även till boendekostnaden samt ett schablonmässigt förbehållsbelopp. Förbehållsbeloppet regleras i Socialtjänstlagen, **SoL kap 32 § 8**. För närvarande är det följande belopp som gäller:

	Beräkning enl SoL kap 32, § 8	Förbehållsbelopp, kr/mån		
		2026	2025	Ändring
Ensamstående över 65 år	pbb*147,89%*(1/12)	7 296	7 247	0,7%
Sammanboende över 65 år	pbb*120,66%*(1/12)	5 953	5 913	0,7%
Ensamstående yngre (- 64 år)	pbb*147,89%*(1/12)*110%	8 025	7 971	0,7%
Sammanboende yngre (- 64 år)	pbb*120,66%*(1/12)*110%	6 548	6 504	0,7%

Förbehållsbeloppet ska täcka normala kostnader för följande poster:
 Livsmedel, förbrukningsvaror, kläder/skor, telefon, hygien, tandvård, läkemedel, öppen hälso- och sjukvård, dagstidning, hemförsäkring, resor, möbler, husgeråd, fritid.

Förbehållsbeloppet kan höjas om fördyrningen är varaktig och överstiger 200 kr per månad.

Omständigheter som ger rätt till förhöjt förbehållsbelopp är:

- Fördyrade matkostnader (utgår från Konsumentverkets rekommendationer vid beräkning)
- Fördyrade reskostnader (t.ex. arbets- och sjukresor)
- Kostnad för god man
- Underhållsskyldighet för barn
- Övrigt efter individuell prövning

Reduktioner:

Socialnämnden

SN § 148/2025

SN 2025/2375

Avgiften för omvårdnad reduceras:

- I särskilt boende endast om brukaren varit frånvarande hela månaden.
- Hemtjänst reduktion om man fått mindre än 8 tim (enl schablontiden).
- Korttids/växelvård/trygghemgång beräknas avgifter per dag. Dvs 1/30 av maxtaxan per dag.

Mat i hemtjänsten som är levererad (antingen hem eller till hemtjänstpersonalens lagringsplats) ska betalas utan reduktion.

Under förutsättning att det finns ett avgiftsutrymme så får man betala avgifter för ovanstående delar.

Dessa avgifter får tillsammans inte överstiga avgiftsutrymmet eller maxavgiften.

Kostnad för mat och hyror ingår inte i maxavgiften utan dessa får man alltid betala för.

Samtliga avgifter inom rubriken hemtjänstavgifter ingår i kommunens maxtaxa enligt socialtjänstlagen. Dessa taxor gäller inte personer med insatser enligt Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS).

Övriga avgifter, gäller fr.o.m. 2026-01-01***Avgifter för personer på köpt vårdplats (annan vårdgivare) enl SoL***

Avgift för måltid erläggs enligt kommunens fastställda taxa i de fall vårdgivaren inte angivit kostnad för måltid i avtal.

Avgift för omvårdnad erläggs enligt kommunens fastställda taxa för särskilt boende enligt SoL.

Hyra erläggs motsvarande genomsnittshyran för lägenheterna på Brännaregårdens äldreboende i de fall vårdgivaren ej angivit kostnad för hyra i avtal eller att vårdgivaren fakturerar den enskilde direkt. Motsvarande hyra i juli 2025 5 252 kr/mån (4957 kr).

Avgifter för personer på köpt vårdplats (annan vårdgivare) enl LSS

Avgift för måltid erläggs enligt kommunens fastställda taxa i de fall vårdgivaren inte angivit kostnad för måltid i avtal.

Hyra erläggs motsvarande genomsnittshyran för lägenheterna på Brännaregårdens äldreboende i de fall vårdgivaren ej angivit kostnad för hyra i avtal eller att vårdgivaren fakturerar den enskilde direkt. Motsvarande hyra i juli 2025 5 252 kr/mån (4957 kr).

Avgifter för läger inom LSS	Avgift		
	2026	2025	Ändring

Socialnämnden

SN § 148/2025

SN 2025/2375

Egenavgift	kr/dygn	252	250	0,8%
------------	---------	-----	-----	------

Ersättningsnivåer 2026 som vistelsekommun ska fakturera Olofströms kommun, då brukare från Olofströms kommun tillfälligt vistas i annan kommun

		Avgift		
		2026	2025	Ändring
SoL insats service, omsorg ⁴ (inkl. larminsatser)	kr/utförd kundtimme	557	557	0,0%
Larminstallation		557	557	0,0%
Matdistribution	kr/portion	72	72	0,0%
Hemsjukvård ⁴	kr/utförd kundtimme	557	557	0,0%

⁴ Utgår från pris per timme enligt kostnad per brukare.

Med kundtimme menas utförd hos brukare plus färdtid och tid för dokumentation.

Övriga insatser meddelas om kunden omfattas av andra beslut än ovanstående. Tid hos kund för insatser och larm ska dokumenteras i manuell tidrapport som skickas med fakturan. Om utförd tid överstiger beställd schablonid, måste skälen för detta redovisas skriftligt.

Ersättningsbelopp för personlig assistans enl LSS vid extern utförare

Om du anlitar en assistansanordnare eller själv ordnar assistans ska du fakturera kommunen för de timmar du haft assistans.

Kommunen betalar ingen ersättning för utförd personlig assistans som överstiger beviljade timmar eller som utförts i strid med arbetstidslagen.

Utförandet ska ske enligt det beslut som är fattat om personlig assistans. Kommunen ersätter ekonomiskt stöd till skäliga kostnader enligt lag om stöd och service till vissa funktionshindrade i två nivåer.

- Grundnivån motsvarar 89,37% av statliga assistansersättningen per assistanstimme.
- Om du är beviljad assistansersättning aktiv tid under hela natten är ersättningen istället motsvarande vad den statliga assistansersättningen är för varje assistanstimme.



Socialnämnden

SN § 148/2025

SN 2025/2375

Avgift för den enskilde vid vård utanför hemmet

Ersättning tas ut för uppehälle från vuxna personer som får vård eller behandling i HVB-hem eller familjehem med högst 130 kr (80) per dag med stöd av
32 kap 2 § SoL samt 17 kap 2 § socialtjänstförordningen (130 kr/dag)

Finansiering

Medtaget i budgetförslaget.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

Inga konsekvenser har framkommit

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Beslutet skickas till

Förvaltningschef TSM

Verksamhetschef BS, JH

Förvaltningsekonom PA, JN

Ek-chef KA

Samordnare för taxor och avgifter Mikael Särnevång

KS

Socialnämnden

SN § 149/2025

SN 2025/2375

§ 149/2025 Taxor och avgifter socialnämnden 2026 beslut i snSocialnämndens beslut:

Socialnämnden antar nedan taxor och avgifter.

Transport av avlidna

Avgift tas ut med självkostnad.

Hyror i särskilt boende

Hyrorna beräknas med samma %-sats som Olofströmshus höjer hyrorna med för motsvarande bostäder.

Resor inom funktionsstöd

Resor till och från daglig verksamhet enl LSS inom funktionsstöd.

Avgift enligt färdtjänsttaxa inom Region Blekinge.

Resor till och från dagverksamhet för demensdrabbade individer.

Avgift enligt färdtjänsttaxa inom Region Blekinge

Pedagogiska måltider

	Avgift		
	2026	2025	Ändring
Frukost	20	19	5,3%
Huvudrätt	38	37	2,7%
Efterrätt	7	7	0,0%
Kvällsmat	20	19	5,3%

Deltar ej i beslutet:

Moderaterna och Sverigedemokraterna deltar ej i beslutet.

Ärendebeskrivning

Socialförvaltningen har haft genomgång av taxor och avgifter och kommit fram till att höja avgiften för resor till och från daglig verksamhet enligt LSS samt införa avgift för motsvarande transport till dagverksamhet för demensdrabbade. Avgiften sätts att motsvara färdtjänsttaxan i Region Blekinge. Avgift för pedagogisk måltid ska följa prisuppräknings från kostenheten och samtidigt följa motsvarande nivå hos utbildningsnämnden. Avgiften för pedagogiska måltider följer motsvarande avgift hos utbildningsnämnden.

Finansiering

Inom budgetramen.



Socialnämnden

SN § 149/2025

SN 2025/2375

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

Inga konsekvenser har framkommit.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Beslutet skickas till

Förvaltningschef TSM

Verksamhetschef BS, JH

Förvaltningsekonom JN, PA

Ekonomichef KA

Samordnare för taxor och avgifter Mikael Särnevång

KS för information

Socialnämnden

SN § 150/2025

SN 2025/1456

§ 150/2025 Driftsbudget 2026 social och äldreomsorgenSocialnämndens beslut:

Socialnämnden antar framlagt budgetförslag.

Deltar ej i beslutet:

Moderaterna och Sverigedemokraterna deltar ej i beslutet.

Ärendebeskrivning

Socialnämnden har fått tilldelad en prel budgetram för 2026 på totalt 465 611 tkr. Detta är en minskning av budgetramen mot 2025 med 124 tkr. Den verkliga minskningen är dock större då budgetramen även innehåller kostnadsuppräknings och löneuppräknings. Budgetförslaget är inom budgetramen.

Verksamheter som i budgetförslaget är mot statsbidrag är:

- Statsbidrag UPH Priosamordnare / psykisk hälsa 0,5 åa
- Statsbidrag Socialstyrelsen Praktikutvecklare HSL mot god och säker 0,9 åa
- Statsbidrag Socialstyrelsen Anhörigkonsulent god och säker vård 1,0 åa
- Statsbidrag Socialstyrelsen Seniorskonsulent god och säker vård 1,0 åa
- Statsbidrag Socialstyrelsen Demenssteamet god och säker vård 2,0 åa
- Statsbidrag Socialstyrelsen Dagverksamhet för demensdrabbade Skogsbacken god och säker vård 2,4 åa
- Statsbidrag Socialstyrelsen Biståndshandläggare äldre hemtagningsteamet god och säker vård, 1,0 åa
- Statsbidrag Socialstyrelsen Sjuksköterska hemtagningsteamet god och nära vård, 1,0 åa
- Statsbidrag Socialstyrelsen Arbetsterapeut/fysioterapeut hemtagningsteamet god och nära vård 0,1 åa
- Statsbidrag Socialstyrelsen samordnings ssk god och nära vård 0,5 åa
- Statsbidrag Socialstyrelsen delar av öppenvården inom IFO mot Ny SoL 3,5 åa
- Statsbidrag Socialstyrelsen steget och träffpunkten mot ny SoL, 1,0 åa
- Statsbidrag Socialstyrelsen projektledare / implementering ny SoL mot ny SoL, 1,0 åa
- Statsbidrag Socialstyrelsen Placeringar Barn och Unga 0,7 mkr
- ESF-projekt OSSI 3,0 åa
- Projekt HAS 1,5 åa

Socialnämnden

SN § 150/2025

SN 2025/1456

Verksamheter som i budgetförslaget är mot flyktingmedel är:

- Barnsekreterare familjehem 0,8 aa
- Administration 0,15 aa

Vid revisionsrapporten finns även en inriktning på att socialnämnden bör ha en egen reserv för oförutsedda händelser, vilket är medtaget i budgetförslaget.

Yttrande/Bedömning

Förvaltningen har under våren arbetat med att ta fram besparingar / effektiviseringar för att nå budgetramen. Detta har gjorts i samarbete mellan tjänstemän och politiken vid en samling 20 maj 2025.

Merparten av förslagen innebär kvalitetsförsämringar. Se framtagna konsekvensbeskrivningar från resp område.

Besparingar, utökningar och förändringar redovisas i separat dokument, se bilaga.

Vidare har en revision gjorts hos socialnämnden där man tydliggör vikten av att ha en egen reserv samt öka budgeten för placeringskostnader.

Under 2025 har flera inspektioner gjorts inom IFO av JO, IVO och arbetsmiljöverket. Dessa påvisar kvalitetsbrister avseende internkontroll och systematiskt kvalitetsarbete. För att möta dessa inspektionsmeddelande krävs förändrade arbetssätt och organisation.

För att nå den prel budgetramen har förutsättningar tagits av att få framtida statsbidrag. Socialförvaltningen har utgått från förutsättningar framtagna av SKR avseende statsbidrag för år 2026, se bilaga.

Till stor del av man i budgetförslaget gått ifrån tidigare principer om att i möjligaste mån gå på hemmaplanslösningar (detta genom att vi minskar öppenvården och ökar kostnaderna för placeringar). Man har även gått från arbetslinjen inom arbetsmarknadsenheten (dvs minskat arbetscenter och ökat ekonomiskt bistånd). Det förebyggande arbete som den nya socialtjänstlagen trycker på avseende tex anhörig och seniorkonsulent, Skogsbacken, Stegett och Träffpunkten finansieras via statsbidrag för att kunna bibehålla dessa verksamheter.

Inom IFO och AME är det neddragningar avseende personal dock är det stor kostnadsökningar avseende kostnader för köpta placeringar och ökade bidrag avseende ekonomiskt bistånd.

Inom funktionsstöd är det stora personalneddragningar som är medtaget i budgeten och som förutsätter neddragning under hela året.

Inom äldreomsorgen är det medtaget att öppna upp de 7 platserna på Garvaregården som står tomma sedan LSS flyttade ut.

Budgeten för socialnämnden kommer under hösten att delas upp på de två förvaltningarna. Vissa verksamheter är tydliga att dela mellan förvaltningarna. Vissa verksamheter kräver mer genomgång för att fördela rättvisande. Även den prel budgetramen kommer att tillsammans med ek-chef att fördelas.

Socialnämnden

SN § 150/2025

SN 2025/1456

Tillförordnad socialchef har justerat organisationen för att möta kraven avseende kvalitetsförbättringar som uppkommit som kvalitetsbrister i myndighetsrapporter samt för att i möjligaste mån hålla ner kostnader för placeringar och ekonomiskt bistånd.

Finansiering

Inom prel budgetram för 2026.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

Ingen separat utredning avseende barnrätts och jämställdhetsperspektivet är gjord. Besparingar inom personal görs gentemot barn och unga inom IFO vilket troligen påverkar barnrättsperspektivet.

Inom socialförvaltningens verksamhetsområde är det en dominans av kvinnor som arbetar och då sker besparingar inom dessa områden är det stor risk att jämställdheten påverkas negativt.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse
Underlag som redovisas

Beslutet skickas till

Förvaltningschef TSM
Verksamhetschef JH, BS
Förvaltningsekonom PA, JN
Ek-chef KA
HR-spec TP, JH, SL

Socialnämnden

SN § 151/2025

SN 2025/2352

§ 151/2025 Lokaler och framtid för daglig verksamhetSocialnämndens beslut:

Socialnämnden önskar få redovisat vad som görs med lokalen i Vilshult om nuvarande verksamhet flyttar till andra lokaler. Nämnden önskar även redovisning av möjlighet och kostnad för att flytta andra verksamheter till lokalen i Vilshult. Ärendet återremitteras till socialnämndens sammanträde den 22 oktober.

Ärendebeskrivning

Socialförvaltningen har som mål att samla all daglig verksamhet i en centralt belägen lokal för att skapa effektivare arbetssätt, minska kostnader och underlätta för deltagarna. Detta är i dagsläget inte möjligt eftersom kommunens nuvarande hantering av det egna lokalbeståndet gör att Socialförvaltningen inte kan säga upp vissa lokaler som inte längre behövs.

Bakgrund

Idag bedrivs daglig verksamhet på tre olika platser i kommunen:

- **Demonteringen** – centralt i Olofström
- **Källarbacken** – i Jämshög
- **Funkisfabriken** – i Vilshult

Tidigare har all daglig verksamhet haft mer centralt belägna lokaler. Av olika anledningar har verksamheterna flyttats ut till nuvarande lokaler i Vilshult och Jämshög och Olofström.

Nu finns möjlighet att ta över plan 1 i Komvux tidigare lokaler, vilket skulle ge en samlad och centralt placerad daglig verksamhet i Olofström. Detta är i dagsläget inte möjligt på grund utav kommunens nuvarande hantering av det egna lokalbeståndet.

Hyresavtalen för Källarbacken och Demonteringen, som hyrs av det kommunala bostadsbolaget, löper till 2026–2028 och kan sägas upp. Däremot äger kommunen själv Vilshult skola, och nuvarande hantering medför att Socialförvaltningen måste stå för hyran även om verksamheten avvecklas där, tills en ny hyresgäst finns.

Yttrande/Bedömning

Socialförvaltningen arbetar kontinuerligt med att identifiera förbättringsområden och minska kostnader. Nuvarande hyreskostnader för de tre lokalerna är:

Källarbacken: 326 tkr/år

Funkisfabriken: 1 017 tkr/år

Demonteringen: 187 tkr/år

Totalt: 1 530 tkr/år

Hyra för Komvux plan 1: 1 111 tkr/år, vilket innebär en besparing på cirka 400 tkr/år.

De flesta av deltagarna på daglig verksamhet bor idag i centrala Olofström, de skulle kunna ta sig till sin verksamhet mycket smidigare och lättare om vi hade en lokal mer centralt beläget.



Socialnämnden

SN § 151/2025

SN 2025/2352

Till detta tillkommer höga transportkostnader då många deltagare idag behöver taxi till och från Vilshult och Jämshög. En beräkning visar att vi med idag befintligt taxiavtal skulle kunna sänka kostnaderna för resor med ca 40%. En central placering skulle även minska behovet av taxi, ge möjlighet till kollektivtrafik, gång eller cykel och därmed ytterligare sänka kostnaderna.

Att samla personalen i en och samma lokal skulle dessutom skapa bättre förutsättningar för samarbete, effektiv schemaläggning och ökad flexibilitet vid frånvaro, vilket stärker verksamhetens hållbarhet.

En förutsättning för att genomföra denna förändring är dock att kommunen möjliggör uppsägning av hyreskostnaden för Vilshult skola.

Finansiering

Inom befintlig budget.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

Beaktat och bedöms ej vara relevant för ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Beslutet skickas till

Verksamhetschef B.S.

Socialnämnden

SN § 152/2025

SN 2025/2509

§ 152/2025 Uppdaterade riktlinjer funktionsstöd, Socialpsykiatri och LSSSocialnämndens beslut:

Socialnämnden antar de uppdaterade riktlinjerna för funktionsstöd, Socialpsykiatri och LSS.

Ärendebeskrivning

Ny socialtjänstlag började att gälla från och med 1 juli 2025, skrivelsen är inte förändrad avseende insatser men har en annan paragrafhänvisning. Därav behöver riktlinjerna uppdateras.

Yttrande/Bedömning

Genomgång av paragrafhänvisningar i den nya socialtjänstlagen har skett och riktlinjerna är uppdaterade därefter.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

Beaktat och bedöms ej vara relevant för ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse
Uppdaterade riktlinjer

Beslutet skickas till

Verksamhetschef B.S.

Socialnämnden

SN § 153/2025

SN 2025/2568

§ 153/2025 Information om vedhantering och samarbete med tekniska förvaltningenSocialnämndens beslut:

Socialnämnden önskar att på nämndens sammanträde den 22 oktober få en redovisning av:

- vilka kostnader förvaltningen har för de uppgifter allt-i-allo-gruppen utför åt tekniska förvaltningen.
- avtal med tekniska förvaltningen angående allt-i-allo-gruppens arbete.

Ärendebeskrivning

Socialförvaltningen bedriver daglig verksamhet i form av allt-i-allo grupp som transporterar ved till grillplatserna på kommunens vandringsleder.

Yttrande/Bedömning

Tekniska förvaltningen har haft ett avtal med Arbetscenter avseende vedhantering och klyvning. Under denna tiden har daglig verksamhet varit den som utfört den faktiska transporten av veden ut till lederna. Det har även ingått visst städ runt ställplatser i kommunen. När Arbetscenter inte längre kunde utföra uppgiften med klyvning av ved, gick detta tillbaka till Tekniska förvaltningen, dock fortsatte Allt-i-allo gruppen att köra ut veden.

Ett möte genomfördes 2025-06-16 med Öjvind Hatt tf teknisk chef, Linnea Persson, teknisk samordnare, Anastasiia Adellberg enhetschef daglig verksamhet samt Björn Sundin verksamhetschef Funktionsstöd. Vid mötet konstaterades det att avvakta med att upprätta nytt avtal till dess att ny teknisk chef hade tillträtt. Möte med den nya infrastruktur- och näringslivschefen Roger Jönsson är bokad 2025-09-29 för upprättande av avtal.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

Beaktat och bedöms ej vara relevant för ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Beslutet skickas till

Verksamhetschef B.S.

Socialnämnden

SN § 154/2025

SN 2025/113

**§ 154/2025 Revidering av delegationsordning antagen av socialnämnden
§ 99/2025**Socialnämndens beslut:

Föreliggande delegationsordning antas.

Delegationsordning antagen SN § 99/2025 upphör därmed att gälla.

Ärendebeskrivning

Monica Vuorlin, enhetschef BABS, ser ett behov av att höja beloppsgränsen avseende bostadsanpassningsbidrag i delegationsordningen.

Nuvarande delegationsordning ger bostadsanpassningshanläggare utrymme till beslut på 250 000 kr, beslut därutöver fattas av arbetsutskottet. Med dagens kostnadsuppräknings och inflation fördras fler ärenden. Som exempel har bostadsanpassning vid utvändigt hiss ökat till offerter på över 230 000 kr för endast hissinstallation, därutöver tillkommer hårdläggning av mark, snickerier m.m. Hissärende är också det som har ökat mest i Olofströms kommun. Det finns därför ett behov av att höja beloppsgränsen i delegationsordningen till 400 000 kr för att inte fördröja processen i handläggningen för kommuninvånarna.

Utöver detta har tidigare verksamhetschef IFO sett ett behov av en ny rad i kap. 12 - Föräldrabalken. Här föreslås arbetsutskottet som delegat gällande beslut om överlämnande av faderskapsärenden till Cura Individutveckling, ärenden som vid Curas övertagande 2024-09-30 var avslutade. Ärenden som vid övertagande var pågående övergick till Cura vid övertagandet.

Yttrande/Bedömning

För att inte fördröja ärendegången behöver delegationsordningen ändras avseende handläggarens beloppsgräns för bostadsanpassning, från 250 000 kr till 400 000 kr.

Finansiering

Inom befintlig budget då förslaget inte innebär någon utökning av lagd budget.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

Funktionsnedsatta kommuninvånare kan bli isolerade i sitt hem, eller i värsta fall kvar på sjukhus trots att de är medicinskt färdigbehandlade, om processen kring bostadsanpassningen drar ut på tiden.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse
Reviderad delegationsordning

Beslutet skickas till

Chefer soc



OLOFSTRÖMS
KOMMUN

Socialnämnden

SN § 154/2025

Protokoll

Sammanträdesdatum

2025-09-24

38(47)

SN 2025/113



Socialnämnden

SN § 155/2025

SN 2025/2373

§ 155/2025 Sammanträdestider för social- och äldre- och barnnämnden och dess arbetsutskott 2026

Socialnämndens beslut:

Socialnämnden godkänner föreslagna sammanträdestider för social- och äldre- och barnnämnden och dess arbetsutskott år 2026.

Ärendebeskrivning

Förvaltningen har tagit fram förslag till sammanträdestider för social- och äldre- och barnnämnden och dess arbetsutskott under 2026 enligt nedan:

Social- och äldre- och barnnämndens arbetsutskott onsdagar kl. 13.00	Social- och äldre- och barnnämnden onsdagar kl. 13.00
14 januari, dialog 13.00-14.00	28 januari
11 februari, dialog 13.00-14.00	25 februari
11 mars	25 mars, dialog 13.00-14.00
15 april	29 april
13 maj, dialog 13.00-14.00	27 maj
10 juni, dialog 13.00-14.00	24 juni
12 aug, dialog 13.00-14.00	26 aug
9 sept (budg), dialog 13.00-14.00	23 sept (budg)
7 okt	21 okt, dialog 13.00-14.00
4 nov	18 nov
2 dec, dialog 13.00-14.00	16 dec

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen
Ledningsgrupp och stab, soc

Socialnämnden

SN § 156/2025

SN 2025/506

§ 156/2025 Rapporteringsskyldighet avseende ej verkställda beslut enligt 16 kap 6 f § SoL samt 28 f § LSS. Rapporteringsperiod 3, 2025Socialnämndens beslut:

Socialnämnden tar rapporten om ej verkställda beslut avseende rapporteringsperiod 3 2025 med godkännande till protokollet.

Rapporten har skickats till IVO och tillställs även kommunfullmäktige och kommunens revisorer.

Ärendebeskrivning

Gynnande beslut enligt socialtjänstlagen (SoL) och lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) ska verkställas omedelbart.

Enligt 16 kap. 6 f-6 h §§ SoL resp. 28 f-28 h §§ LSS ska socialnämnden en gång per kvartal rapportera till Inspektionen för vård och omsorg (IVO), kommunfullmäktige samt kommunens revisorer om gynnande beslut enligt 4 kap. 1 § SoL samt 9 § LSS som inte har verkställts inom tre månader från dagen då beslut fattades, samt avbrutna insatser som inte verkställts på nytt inom tre månader.

För rapporteringsperiod 3 2025 har inrapporterats:

- 1 ej verkställt beslut enligt SoL IFO
- 2 ej verkställda beslut enligt SoL Äldreomsorg.
- 4 ej verkställda beslut enligt LSS Funktionsstöd, varav en med avbrott i verkställigheten.
- 0 ej verkställda beslut enligt SoL Funktionsstöd
- 1 beslut som tidigare rapporterats som ej verkställda har verkställts.
- 3 beslut som haft avbrott i verkställigheten har åter verkställts.
- 1 beslut har avslutats utan att verkställas.

Ej verkställda beslut enligt SoL IFO			
Beslutsdatum	Kön	Insats	Skäl till att beslutet ännu inte verkställts
2025-03-14	K	Kontaktperson	Personalrelaterade skäl

Ej verkställda beslut enligt SoL ÄO			
Beslutsdatum	Kön	Insats	Skäl till att beslutet ännu inte verkställts
2025-04-06	K	Särskilt boende	Tackat nej
2025-05-21	K	Särskilt boende	Tackat nej



Socialnämnden

SN § 156/2025

SN 2025/506

Ej verkställda beslut enligt LSS FUNK			
Beslutsdatum	Kön	Insats	Skäl till att beslutet ännu inte verkställts
2023-06-14	M	Daglig verksamhet	Har specifika önskemål. Har avböjt erbjudande.
2023-06-29	M	Avlösarservice i hemmet	Avböjt erbjudande. Avbrott i verkställighet 2024-01-27
2025-03-26	K	Daglig verksamhet	Individen vill avvakta till efter sommaren
2025-04-15	M	Kontaktperson	Behov av lång introduktion/uppstart

Verkställda beslut			
Beslutsdatum	Kön	Insats	Datum då beslut verkställts
2025-01-20	K	Särskilt boende	2025-06-01
2024-06-04	M	Kontaktperson	2025-07-03 (avbrott i verkställighet 250131-250703)
2025-05-06	M	Kontaktperson	2025-08-17
2024-08-13	K	Kontaktperson	2025-08-22 (avbrott i verkställighet 250401-250822)

Avslutade utan att verkställas				
Beslutsdatum	Kön	Insats	Skäl	Datum för avslut
2025-03-27	M	Kontaktperson	Flyttat från kommunen	2025-08-12

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv
Beaktat och bedöms ej relevant för ärendet.

Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen
Revisionen



Socialnämnden

SN § 157/2025

SN 2025/579

§ 157/2025 Information till SN om personuppgiftsincidenter 2025

Socialnämndens beslut:

Informationen tas till protokollet.

Ärendebeskrivning

Följande personuppgiftsincident har rapporterats inom socialnämnden sedan senaste sammanträdet:

Typ av incident	Datum för incident	Kommentar
Oaktsam hantering av inloggningsuppgifter	2025-09-12	Listor med personalens inlogg till app fanns utskrivna på arbetsplatsen.

Vidare har IMY meddelat att de inte vidtar några åtgärder med anledning av vår anmälan gällande oaktsam hantering av kod till SITHS-kort.



Socialnämnden

SN § 158/2025

SN 2025/1376

§ 158/2025 Information från kontaktpolitikerbesök SN 2025

Socialnämndens beslut:

Informationen tas till protokollet.

Ärendebeskrivning

Inga genomförda kontaktpolitikerbesök sedan förra sammanträdet.

Socialnämnden

SN § 159/2025

SN 2025/37

§ 159/2025 Meddelanden och rapporterSocialnämndens beslut:

Redovisningen av inkomna meddelanden och rapporter tas till protokollet.

Ärendebeskrivning

Vid dagens sammanträde redovisas:

- Kommunstyrelsen, protokoll 2025-09-02
 - § 141 Redovisning av ekonomiskt läge socialnämnden
 - § 146 Begäran om extra anslag till budget 2025 soc förvaltning
 - § 147 Återremiss till SN – Stöd till trygghetsboende – trygghetsvård
 - § 149 Delegationsordning för kommunstyrelsenDnr 2025/23
- Protokoll FÖSAM 2025-06-12
Dnr 2025/21
- SKR
 - Inbjudan till lansering av Kompassen, utbildningsmoduler mot välfärdsbrottslighet
 - Anmäl din kommun till NUSO Vuxen och funktionshinder
 - Hyressättning i särskilda boenden – teori och praktik 15 oktober 2025Dnr 2025/24
- Ledningssamverkan vård och omsorg (LSVO)
 - Protokoll 2025-01-10, § 1-12
 - Protokoll 2025-02-07, § 13-23
 - Protokoll 2025-02-28, § 24-35
 - Protokoll 2025-05-09, § 26-35
 - Protokoll 2025-06-13, § 36-46Dnr 2025/2427

Socialnämnden

SN § 160/2025

SN 2025/1023

§ 160/2025 Beslut fattade av socialnämndens arbetsutskottSocialnämndens beslut:

Informationen tas till protokollet.

Ärendebeskrivning

§ 249/2025 Renovering av lokal samt flytt av Skogsbacken

Beslut: Bifalla kostnaden på 336 600 kronor avseende renovering och anpassning av tilltänkt lokal på gamla Jemsegåren och lämna ärendet vidare till kommunstyrelsen för beslut.
Förlänga Skogsbackens nuvarande hyreskontrakt till och med 31/12-2025.

§ 250/2025 Ersättningsrekrytera fysioterapeuter

Beslut: Ersätta två vakanta fysioterapauttjänster.

§ 251/2025 Taxor och avgifter socialnämnden 2026

Beslut: Antar och föreslår socialnämnden anta taxor och avgifter för 2026, för beslut i KS och KF.

§ 252/2025 Taxor och avgifter socialnämnden 2026 beslut i SN

Beslut: Antar och föreslår socialnämnden anta taxor och avgifter.

§ 253/2025 Delårsbokslut SN aug 2025

Beslut: Informationen ska redovisas för SN 24 sept.

§ 254/2025 Driftbudget 2026 social- och äldre- och barnnämnden

Beslut: Antar och föreslår socialnämnden anta framlagt budgetförslag.

§ 261/2025 Uppdrag att undersöka möjlighet till, och kostnad för, HVB-hem i kommunal regi.

Beslut: Förvaltningen får i uppdrag att se över möjligheten och kostnader för att starta ett kommunalt HVB-hem med kvalificerad personal, samt att göra en djupanalys av de tre längsta/kostsammaste ärendena

§ 262/2025 Revidering av delegationsordning antagen av SN § 99/2025

Beslut: Föreslår socialnämnden att anta föreliggande



Socialnämnden

SN § 160/2025

SN 2025/1023

delegationsordning.

§ 263/2025 Sammanträdestider för social- och äldreomsorgsnämnden och dess arbetsutskott 2026

Beslut: *Föreslår socialnämnden att godkänna föreslagna sammanträdestider*



Socialnämnden

SN § 161/2025

SN 2025/38

§ 161/2025 Redovisning av delegationsbeslut

Socialnämndens beslut:

Redovisningen av delegationsbeslut tas med godkännande till protokollet.

Ärendebeskrivning

Delegationsbeslut för perioden 1-31 augusti är utskickade tillsammans med kallelsen till dagens sammanträde.

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN: Cecilia Roskvist
ORGANISATION: Olofström SN
TID: 2025-09-25 12:38:50 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _0817303ff2e8c4a8f2577f70a35282641e



NAMN: MIROSLAV MILUROVIC
ORGANISATION: Olofström SN
TID: 2025-09-25 13:00:57 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _05d1d955540992933a5a507791f8f6ee49



NAMN: EVA ROSMARIE JOHNSON
ORGANISATION: Olofström SN
TID: 2025-09-25 22:02:18 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _083928b364d92c5a3e683e6ccb12780a04



Certifierad av Comfact Signature
Accepterad av alla undertecknare
2025-09-25 22:02:24 +02:00
Ref: 255126SE
www.comfact.se



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)